

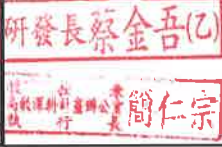


出國報告審核表

出國報告名稱： <u>京都大學短期交換成果報告書</u>				
出國人姓名 (2人以上，以1人為代表)		職稱	服務單位	
<u>陳瑞瑋</u>		<u>碩士生</u>	<u>電子物理系</u>	
出國類別	考察 (返國後需辦理出國報告座談或說明會等) 其他		進修 <input checked="" type="checkbox"/> 研究 <input checked="" type="checkbox"/> 實習	
出國期間： <u>111</u> 年 <u>09</u> 月 <u>12</u> 日至 <u>111</u> 年 <u>12</u> 月 <u>11</u> 日		報告繳交日期： <u>111</u> 年 <u>12</u> 月 <u>11</u> 日		
出國人員 自我檢核	計畫主辦 機關審核	審核項目		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1.依限繳交出國報告		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2.格式完整 (本文必須具備「目的」、「過程」、「心得及建議事項」)		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3.無抄襲相關資料		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4.內容充實完備		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5.建議具參考價值		
		6.送本機關參考或研辦		
		7.送上級機關參考		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8.本報告除上傳至出國報告資訊網外，將採行之公開發表：		
		(1) 辦理本機關出國報告座談會 (說明會)，與同仁進行知識分享。		
		(2) 於本機關業務會報提出報告		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(3) 其他： <u>無</u>		
		9.退回補正，原因：		
		(1) 不符原核定出國計畫		
		(2) 以外文撰寫或僅以所蒐集外文資料為內容		
		(3) 內容空洞簡略或未涵蓋規定要項		
		(4) 抄襲相關資料之全部或部分內容		
		(5) 引用相關資料未註明資料來源		
		(6) 其他：		
		10.其他處理意見及方式：		
出國人簽章 (2人以上，得以1人為代表)	計畫主辦機關 審核	審核 □教學 (行政) 單位/計畫主持人 →系所 (二級) 主管 →學院 (一級) 主管 □研究單位 計畫主持人 (深耕計畫所屬中心) 計畫主持人→中心主任	經費來源單位 + 高教深耕計畫 辦公室	機關首長或 其授權人員
<u>陳瑞瑋</u>				

【備註】 深耕計畫經費項下之學生用印流程：出國人→教學單位之系所主管/研究單位成員+學院主管/計畫主持人→處室主管/計畫主持人+深耕計畫辦公室執行長。